

Factura Pequeño Contribuyente

ZULMA JOHANA, LÓPEZ ALVARADO DE HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 55940714

ZULMA JOHANA LOPEZ ALVARADO DE HERNANDEZ

ALDEA CORRAL CHIQUITO zona 8, Huehuetenango,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7F762877-2DA1-405B-9448-0AB246581716

Serie: 7F762877 Número de DTE: 765542491

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:15:39

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:15:39

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-226, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7F762877, número de DTE 765542491 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Zulma Johana López Alvarado de Hernández, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-226 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)

Zulma Johana López Alvarado de Hernández
DPI: 1889 60201 1301

(f)

Msc. Ing. Edward Gerardo
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722493168393

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:19 AM

Detalle de Documentos

| | |
|-----------------------|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 31/08/2024 00:15:39 |
| Emisor: | 55940714 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | ZULMA JOHANA LOPEZ ALVARADO DE HERNANDEZ |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 6000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | 7F762877-2DA1-405B-9448-0AB246581716 |
| Serie: | 7F762877 |
| Número del DTE: | 765542491 |
| Acuse de recibido: | FCID202420240801T00:15:3906:007F7628772DA1405B94480AB246581716 |
| Fecha de la consulta: | 01/08/2024 00:18:43 |
| Estado: | Activo |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:19:30



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|---|
| NIT | 55940714 |
| NOMBRE | ZULMA JOHANA, LÓPEZ ALVARADO DE HERNÁNDEZ |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|-----------------|--|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-226 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-37-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Zulma Johana López Alvarado de Hernández |
| Plazo de Contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Período de este informe: | Del: 01/08/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: seis mil quetzales exactos | | Q. 6,000.00 |
| Prestados en: | | Sede Departamental Huehuetenango |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé en capacitación a mujeres de CADER los Girasoles sobre medidas de inocuidad y prácticas demostrativas de elaboración de alimentos con plantas nativas durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en elaboración de informe de capacitaciones de hogar rural para ser enviado al personal técnico para monitorear las actividades ejecutadas sobre seguridad alimentaria y nutricional durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader. | Apoyé en el seguimiento de actividades productivas, de comercialización y económica a integrantes de CADER la Bendición uno durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en una transferencia monetaria a la comunidad cantón Ojo de Agua en coordinación con el Programa Mundial de Alimentos durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner. | Apoyé en asistencia técnica al plan de grupo orientando al incremento de la productividad, al mejoramiento integral del hogar rural y a la protección de recursos renovables en CADER Divino Niño durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en seguimiento de un plan grupal como componente de fortalecimiento comunitario sobre los tipos de violencia en contra de la mujer en la zona dos durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner. | Apoyé en la verificación de datos de niños con DA en Río Seco del municipio de Aguacatán durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en asistencia técnica en una actividad de fortalecimiento de relaciones familiares y así lograr una adecuada distribución de roles con equidad de género a integrantes de CADER Nuevo Amanecer durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|---|---|-------|------------|
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en actualización de la base del SNER del CADER Mujeres Mayas Awakatecas durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en seguimiento y elaboración de receta nutritiva en hogar de niña con desnutrición aguda en el zona dos durante el mes de agosto. | 100 % | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

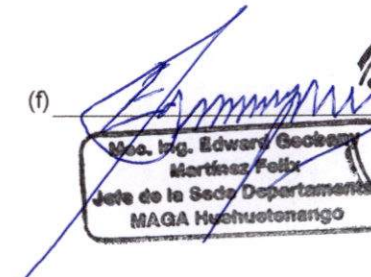
Atentamente,

(f)


 Zulma Johana López Alvarado de Hernández
 DPI: 1889 60201 1301
 Celular: 4906 2074

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Msc. Ing. Edward Geckes
 Martínez Félix
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|-----------------|--|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-210-1-3-226 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-37-2024 |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Zulma Johana López Alvarado de Hernández |
| Plazo de Contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Período de este informe: | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 | | Q. 47,612.90 |
| Prestados en: | | Sede Departamental Huehuetenango |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé en el registro de datos de personas interesadas de implementar huertos con espacios suficientes, con la finalidad de promover asistencia técnica para un buen desarrollo para crecimiento en cada cultivo y mantener la disponibilidad de alimentos en la comunidad de Ojo de Agua durante los meses de marzo, mayo y junio. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en elaboración de ocho informes de capacitaciones de Hogar Rural en el componente de seguridad alimentaria y nutricional durante los meses de enero a agosto. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en tres capacitaciones a mujeres de los CADER Nuevo Amanecer, Los Girasoles y Divino Niño sobre medidas de inocuidad y prácticas demostrativas de elaboración de alimentos con plantas nativas durante los meses de mayo a julio. | 100 % | Finalizado |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader. | Apoyé en el seguimiento de actividades de cuatro planes grupales en los CADER Divino Niño, La Bendición Uno, Dos y Tres durante los meses de febrero a mayo. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en el ingreso de datos de personas interesadas en implementar huertos familiares en aldea el Suj durante los meses de mayo y junio. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en dos transferencias monetarias a las comunidades de Ojo de Agua y El Suj en Coordinación con el Programa Mundial de Alimentos durante los meses de mayo y agosto. | 100 % | Finalizado |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr. | Apoyé en seguimiento y asistencia técnica, fomentando las capacidades y la importancia del liderazgo de la mujer así como la solidez de una mujer productiva, en los CADER Divino Niño, Los Girasoles y Mujeres Mayas Awakatecas durante los meses de mayo, junio y agosto. | 100 % | Finalizado |

| | | | |
|---|---|-------|------------|
| | Apoyé en seguimiento de tres planes grupales como componente de fortalecimiento comunitario sobre los tipos de violencia en contra de la mujer en la zona dos y tres durante los meses de abril a junio. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en las planificaciones de actividades sobre métodos de captación de agua de lluvia para aprovechamiento en la agricultura en aldea Tuixcox del municipio de Aguacatán durante los meses de mayo, julio y agosto. | 100 % | Finalizado |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner. | Apoyé en la verificación de datos de niños con DA en caserío Río Seco y zona tres del municipio de Aguacatán durante los meses de junio y julio. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en tres actividades de identificación de necesidades para elaborar planes grupales en las comunidades de Chuikankab, El Rancho y Patzalan fomentando un desarrollo integral dentro de las familias durante los meses de mayo y agosto. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en dos capacitaciones sobre injertación de frutales en aldea de Tuixcox, fortaleciendo los conocimientos e implementando demostraciones para que las mujeres lo puedan replicar no solo en frutales sino en otro tipo de plantas durante los meses de mayo y julio. | 100 % | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en actualización de la base del SNER de los CADER Nuevo Amanecer, La Bendición Uno, Dos y Tres durante los meses de enero, marzo, abril y junio. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en seguimiento y elaboración de receta nutritiva en los hogares de niños con desnutrición aguda en las comunidades caserío Río Seco, en zona dos y los Duraznales durante los meses de mayo, junio y julio. | 100 % | Finalizado |
| | Apoyé en tres actividades sobre la elaboración y preparación de fertilización química y orgánica en los CADER Los Girasoles, Mujeres Mayas Awakatecas y Divino Niño durante los meses de febrero, abril y mayo. | 100 % | Finalizado |


Resultado de la presentación de los servicios:

Se dio asistencia técnica en la realización de prácticas, innovaciones y procesos educativos de diversas temáticas del desarrollo rural, especialmente para el mejoramiento de la economía campesina y la agricultura familiar, enfocados en el mejoramiento de los sistemas familiares de producción y de las condiciones de la casa, el hogar, la vida familiar y comunitaria.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


 Zulma Johana López Alvarado de Hernández
 DPI: 1889 60201 1301
 Celular: 4906 2074

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) _____

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f) _____

Msc. Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huchuetenango

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional
Extensión Rural
MAGA

